

# ČINNOST ASISTENTA PEDAGOGA

AP je pedagogický pracovník, nahlíží do pedagogické dokumentace žáků, aktivně pracuje s individuálními plány těchto žáků, spoluúčastní se na jejich průběžném i závěrečném hodnocení, účastní se třídních schůzek, pedagogických rad a dalších společných akcí školy. V naší škole pomáhá AP výchovná poradkyně. Nadřizenými AP jsou zástupce ředitele a ředitelka školy.

## Doporučené činnosti AP:

- Pomáhá při výchovné a vzdělávací činnosti
- Konzultuje s učiteli realizaci vzdělávání v daný či následující den
- Pomáhá učitelům při komunikaci s žáky s PO v rámci vyučovacích hodin
- Pomáhá žákům s adaptací na školní prostředí
- Pomáhá žákům s přípravou na výuku a sebeobsluhou žáka, vede žáky k postupné samostatnosti
- Spolupracuje se zákonnými zástupci
- Kontroluje plnění zadaných úkolů žáka
- Opakuje instrukce poskytnuté učitelem
- Pracuje i s žáky bez SVP, aby učitel měl prostor pro práci s žáky se SVP
- Vykonává pracovní činnosti (rozdávání sešitů, kontrola zápisů, plnění domácích úkolů,..)
- Vykonává dozory během vyučování i o přestávkách a ve školní jídelně
- Dohlíží, popř. zaškoluje žáka při práci s pomůckami (nůžky, kalkulačka, tabulka násobků,..)
- Podílí se na organizačním zajištění IVP žáka (doprovod na školních akcích)
- Podílí se na spolupráci s odborníky ze školského poradenského zařízení
- Podílí se na přípravě a vytváření pomůcek pro výuku
- Je aktivní v oblasti dalšího sebevzdělávání
- Vypomáhá s výzdobou třídy, školy
- Spolupracuje s nepedagogickými pracovníky školy
- Předává své zkušenosti z práce s žákem dalším pedagogickým pracovníkům
- Úzce spolupracuje s třídním učitelem – týmová spolupráce
- Má kreativní přístup k zadaným úkolům

## Pravidla:

- 1) Před hodinou AP ví, co se bude probírat a co učitel od něho očekává.
- 2) Na začátku hodiny stojí před třídou vedle učitele a spolu pozdraví třídu.
- 3) AP zná své kompetence a ví, že za úroveň a výsledky vzdělávání odpovídá vždy učitel, ten je nadřazen AP a určuje a řídí výuku.
- 4) Žáci vědí, jak AP oslovovat a jak si ho mohou přivolat, když potřebují pomoc
- 5) AP nemusí sedět jen u 1 žáka, ale pracuje se všemi, ke kterým ho učitel pošle, popř. s těmi, kteří si o jeho pomoc v hodině řeknou (domluveným způsobem)

- 6) AP pravidelně komunikuje se zákonnými zástupci žáka se SVP (způsob komunikaci si domluví, aby vyhovoval oběma stranám).
- 7) AP pravidelně konzultuje s třídním učitelem výchovnou a vzdělávací situaci žáka.
- 8) Pokud má AP nějaké problémy s žáky (rodiči) informuje neprodleně třídního učitele, popř. vedení školy.
- 9) AP je žákovi k dispozici, ale důsledně se doptává, co již udělal ke splnění úkolu, kde se zastavil, co ještě potřebuje, aby se mohl posunout dál. Nedělá úkol za žáka. Žák si o pomoc říká, až když vyčerpal své možnosti k samostatnému řešení úkolu.
- 10) AP pomáhá žákovi k udržení jeho pozornosti, vrací žáka zpět k úkolu, ověřuje porozumění instrukcí, pomáhá žákovi rozfázovat kroky, naplánovat práci.
- 11) AP provází žáka úkolem a nabízí žákovi zpětnou vazbu. Podporuje žáka k samostatnosti a sebejistotě.
- 12) Zajišťuje individuální procvičování učiva, je-li to třeba.

#### Informace pro rodiče žáků se SVP:

- 1) Rodič svým podpisem na Doporučení ze ŠPZ stvrzuje, že souhlasí s doporučením a s tím, že bude se svým dítětem i on doma pracovat.
- 2) Dítě, které má SVP má nárok na „úlevy“, ale to znamená, že pokud ve škole nestihne nějakou práci dokončit, musí ji dokončit doma.
- 3) O tom jaké „úlevy“ bude žák v dané hodině mít, rozhoduje pedagog, ne žák. Pedagog také rozhodne, zda jsou úlevy vůbec potřeba, a který žák je potřebuje.
- 4) Pedagog také rozhoduje, s kým bude AP v dané hodině pracovat. AP nemusí být jen s daným žákem.
- 5) Jestliže učitel vidí, že je třeba nastavit podpůrná opatření i u žáka, který dosud nebyl vyšetřen v žádném ŠPZ, nastaví opatření 1. stupně. Žáka sleduje a diagnostikuje. Situaci konzultuje s výchovnou poradkyní a následně s rodiči.
- 6) Pokud pedagog navrhne návštěvu ŠPZ, je nutná spolupráce rodičů, kteří musí sami své dítě objednat, to škola nemůže. Škola posílá do ŠPZ jen vyplněný dotazník.
- 7) Důležitá je spolupráce rodičů a AP a vzájemná důvěra, která má nesmírný význam pro žáka se speciálními potřebami a jeho postoj ke škole a k jeho vzdělávání.
- 8) PO a úlevy jsou poskytovány/realizovány na pokyn učitele, ten rozhoduje o jejich rozsahu a realizaci. Obvykle nejde o kombinaci PO, ale učitel vybere jedno, které se realizuje